



## **Green Office sucht Unterstützung im Bereich Kommunikation und Nachhaltigkeit**

Möchtest Du gerne in einem interdisziplinären Team daran arbeiten den Campus, die Stadt und die Region nachhaltiger zu machen und hast Lust darüber zu berichten?

Das **Green Office** der Hochschule Darmstadt sucht zum 01.09.2024 **eine studentische Hilfskraft (30-35h/Monat)** für den Bereich Kommunikation, die mit viel Motivation und Freude Nachhaltigkeitsprojekte vorantreibt und diese kommunikativ aufbereitet. Einen Überblick über verschiedene Aktionen und Beiträge des Green Office der h\_da kannst du Dir auf dem [Instagram-Kanal](#) „greenoffice\_hda“ verschaffen!

### **Aufgaben:**

- Verfassen zielgruppenspezifischer Beiträge für diverse Kommunikationskanäle
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Kommunikationsstrategien für Themen des Green Office
- Entwicklung und Umsetzung von Marketingkonzepten
- Entwerfen von Werbematerialien wie Postern, Flyern etc.
- Organisation, Dokumentation bzw. Nachbereitung von Veranstaltungen
- Berichterstattung zu Projekten und Veranstaltungen über Social Media und die Green Office-Webseite

### **Profil:**

- Redaktionelle Fähigkeiten
- Social Media-Affinität
- Bildbearbeitung
- Erfahrungen im Umgang mit Indesign und Gestaltungskompetenz
- Kreativität
- Veranstaltungsmanagement
- Motivation sich für Nachhaltigkeit einzusetzen und an der Hochschule mitzugestalten
- Flexible, eigenständige Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Verlässlichkeit

**Wir sind insbesondere interessiert an Studierenden der Fachbereiche Gestaltung und Media!**

Bei Interesse oder Fragen wende Dich gerne an die offizielle Emailadresse des Green Office (greenoffice@h-da.de). Wir freuen uns auf dich!